Forma patvirtinta

Panevėžio miesto savivaldybės

Administracijos direktoriaus

2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A-21

SUDERINTA

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja

2024 m. sausio 25 d.

PRITARTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Voveraitė“

Tarybos nutarimu

2024 m. sausio 18 d. protokolas Nr. 1

PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktoriaus 2024 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. VĮ-3

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“ 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| 2024 metų veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo | 2024-2026 m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)   * + 1. *Ikimokyklinių ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas ir programų įgyvendinimas* |
| Įstaigos 2023 metais atlikto išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai: | *VI SRITIS. „BENDRADARBIAVIMAS SU VAIKŲ ŠEIMOMIS“.*  *Tobulinti aspektai:*   1. Šeimos įtraukimas į vaikų ugdymosi procesą lopšelyje-darželyje. Įvairiais renginiais, projektais siekėme, kad tėvai kuo aktyviau įsitrauktų į ugdymo procesą, kad dalyvavimas būtų prasmingas, o ne tik formalus. Dauguma tėvų dalyvavo ugdymo procese. Taip pat šiais metais tėvai buvo aktyviau įtraukiami į vaikų pasiekimų vertinimą. Tačiau vis dar nepakankamai tėvų įsitraukia į vaikų pasiekimų įvertinimą. Šis požymio raiška yra tarp „požymis yra“ ir „požymis yra iš dalies“. 2. Šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybė. Informaciją apie vaiką buvo pateikiama ne tik elektroniniame dienyne, bet organizuotos individualios konsultacijos, tėvų susirinkimai. Tačiau vis dar trūksta sistemingos formų įvairovės ir tik kai kurie mokytojai apie vaiką informuoja reguliariai. Šis požymis pakilo iš „požymio nėra“ į „požymis yra iš dalies“. 3. Šeimos gaunamos informacijos kokybė. Daug dėmesio buvo skirta informacijos pateikimui laiku, kad pateikiama informacija būtų esminė ir etiška, atliepianti tėvų poreikius. Šis požymis iš „požymio yra iš dalies“ pakilo į „požymis yra“. |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija | * 1. Dalyvavimas sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo veikloje. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra ugdant vaikų sveikatą.   2. STEAM dalykų plėtra, integruojant inžinerijos ir kūrybiškumo kompetencijos ugdymą.   3. Naujos ikimokyklinio ugdymo programos rengimas, ugdymo turinio atnaujinimas.   4. Pasiruošimas visos dienos mokyklos įkūrimui, veiklų tinklelio kūrimas.   5. Dalijimasis tautiškumo, pilietiškumo ugdymo gerąja patirtimi.   6. Įstaigos edukacinių lauko erdvių tobulinimas.   7. Besimokančios mokyklos kultūros aktyvinimas gerosios patirties sklaidos konferencijoje.   8. Ikimokyklinio ↔ priešmokyklinio ↔ pradinio ugdymo tęstinumo dermės plėtra.   9. Darželio ir šeimų partnerystės stiprinimas siekiant ugdymo kokybės sėkmingam startui mokykloje. |
| Priedai (finansavimo lėšų metinė sąmata ar jos projektas ir t. t.) | Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | **Priemonės kodas** | | | **Papriemonės kodas** | **Pavadinimas** | | | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | **Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės,**  **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | | | | | | | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | | **Mato vnt.** | | **2023 metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2024-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas** | |
| 01 | **Tobulinti vaikų psichinės, emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimą.** | | | | | | | | | Suorganizuotų psichinės, emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimo renginių skaičius. | | Vnt. | | 2 | 3 | | 2024 m. |
| 01 | 01 | *Vykdyti sveikatinimo veiklas.* | | | | | | | | Į sveikatinimo veiklas įsitraukusių vaikų dalis | | Proc. | | 70 | 80 | | 2024 m. |
| Į sveikatinimo veiklas įsitraukusių mokytojų dalis | | Proc. | | 60 | 70 | | 2024 m. |
| 01 | 01 | 01 | | | Sveikatinimo veiklos su Panevėžio Beržų, Žemynos progimnazijomis. | | | | | Į veiklas įsitraukusių grupių dalis | | Proc. | | 30 | 40 | | 2024 m. |
| 01 | Estafečių varžybos. | | | PU grupių mokytojai | Dalyvaujančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis | | Proc. | | 60 | 80 | | 2024 m.  gegužės mėn. |
|  |  |  | | | 02 | Saugaus eismo varžybos su Amsiumi. | | | PU grupių mokytojai | Dalyvaujančių vaikų dalis | | Proc. | | 0 | 60 | | 2024 m.  rugsėjo mėn. |
| 02 | | | Sveikatinimo veiklos su Panevėžio Visuomenės sveikatos biuru. | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Į veiklas įsitraukusių grupių dalis | | Proc. | | 60 | 70 | | 2024 m. |
| 01 | Prevenciniai sveikatos saugojimo užsiėmimai grupėse. | | | Visuomenės sveikatos biuro specialistas | Užsiėmimuose dalyvavusių vaikų dalis | | Proc. | | 60 | 70 | | 2024 m. |
| 02 | Bendradarbiavimas ir pagalba sveikatą stiprinančių mokyklų veiklose. | | | Visuomenės sveikatos biuro specialistas | Organizuotų veiklų skaičius | | Vnt. | | 2 | 3 | | 2024 m. |
| 03 | | | Kitos sveikatinimo veiklos. | | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Į veiklas įsitraukusių grupių dalis | | Proc. | | 70 | 80 | | 2024 m. |
| 01 | Projektas „Voveriukai – sveikuoliukai 2024“. | | | Mokytojai | Į projekto veiklas įsitraukusių grupių dalis | | Proc. | | 80 | 90 | | 2024 m. |
| 02 | Šeimos sporto šventė su NVŠ organizatoriais ir tėvais. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | Dalyvavusių šeimų dalis | | Proc. | | 40 | 50 | | 2024 m.  gegužės mėn. |
| 03 | Atvira veikla „Keisk liūdesį į judesį“. | | | Meninio ugdymo mokytojas | Dalyvavusių grupių skaičius | | Vnt. | | 0 | 3 | | 2024 m. lapkričio mėn. |
| 01 | 02 | *Įgyvendinti vaikų fizinės ir emocinės sveikatos stiprinimo veiklas.* | | | | | | | | Įsitraukusių vaikų skaičius | | Proc. | | 70 | 80 | | 2024 m. |
| 01 | 02 | 01 | | | Sveikatos stiprinimo veiklų integravimas į ugdymo procesą. | | | | | Integruotų veiklų skaičius | | Proc. | | 3 | 4 | | 2024 m. |
| 01 | Kolegialaus grįžtamojo ryšio metodo taikymas kūno kultūros užsiėmimuose. | | | Mokytojai | Suorganizuotų KGR metodu veiklų skaičius | | Vnt. | | 3 | 6 | | 2024 m.  balandžio-lapkričio mėn. |
| 02 | Mokytojų tarybos posėdis „Saugus IKT naudojimas ugdomojoje veikloje“. | | | Direktorius | Aptartas informacinių technologijų panaudojimas ugdymo procese | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  lapkričio mėn. |
| 01 | 02 | 02 | | | Vaikų savijautos ugdomojoje veikloje įsivertinimo skatinimas. | | | | | Mokytojų, organizuojančių vaikų savijautos įsivertinimą skaičius | | Vnt. | | 0 | 3 | | 2024 m. |
| 01 | Vaiko gerovės komisijos posėdis „Vaiko gerovės darželyje aspektai: į ką mokytojai turi atkreipti dėmesį“. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Aptarta socializacijos mokykloje ugdymo svarba | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  sausio mėn. |
|  |  |  | | | 02 | Metodinės grupės posėdis „Vaikų savijautos įsivertinimas praktiškai“. | | | Metodinės grupės pirmininkas | Organizuotų veiklų skaičius | | Vnt. | | 0 | 3 | | 2024 m.  spalio mėn. |
| 01 | 03 | *Atnaujinti pažintines lauko žaidimų aikštelių erdves, pritaikant jas vaikų ugdomajai veiklai lauke.* | | | | | | | | Atnaujinimui skirta lėšų | | | Eur. | 500 | 1000 | | 2024 m. kovo -gegužės mėn. |
|  |  | 01 | | | Pažintinių lauko edukacinių erdvių atnaujinimas ir naujų erdvių įrengimas. | | | | | Įrengtų pažintinių erdvių skaičius | | Vnt. | | 2 | 3 | | 2024 m. |
| 01 | Pažintinės paukščių lesinimo erdvės įrengimas projektui „Už vieną trupinėlį čiulbėsiu visą vasarėlę“. | | | PU mokytojai,  gamtos būrelio mokytojas | Įrengtų pažintinių erdvių skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  sausio mėn. |
| 02 | Atviros neformalaus ugdymo būrelio „Gamtos draugai“ veiklos pažintinėse pažintinėse erdvėse. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  gamtos būrelio mokytojas | Atlikta apklausa | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  kovo - balandžio mėn. |
| 02 | | | Ugdomosios veiklos lauko edukacinėse erdvėse tobulinimas. | | | | | Atnaujintų erdvių skaičius | | Vnt. | | 1 | 2 | | 2023 m. balandžio mėn. |
| 01 | Apvaliojo stalo diskusija „Kaip tobulinti ugdomąją veiklą lauke?“ | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Suformuluoti pasiūlymai ugdomosios veiklos lauke tobulinimui | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. vasario mėn. |
| 02 | Mankštų lauke organizavimas. | | | Meninio ugdymo mokytojas, mokytojai | Įsitraukusių į mankštas vaikų skaičius | | Proc. | | 0 | 50 | | 2024 m. gegužės – rugsėjo mėn. |
| 02 | **Vykdyti STEAM dalykų plėtrą įvairiais lygmenimis.** | | | | | | | | | STEAM veiklų skaičius. | | Vnt. | | 10 | 15 | 2023 m. | |
| 02 | 01 | *Taikyti ugdymo strategijas, skatinančias vaiko mokymosi procesą.* | | | | | | | | Mokytojų, taikančių mokymąsi skatinančias strategijas, dalis | | Proc. | | 30 | 50 | | 2024 m. |
| 02 | 01 | 01 | | | Įsitraukimas į respublikinį STEAM mokyklų tinklą. | | | | | Įstaiga – STEAM mokyklų tinklo dalyvė | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. |
| 01 | Mokytojų tarybos posėdis „Kaip tapti STEAM mokykla? STEAM ankstyvajame ugdyme“. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Aptarti kriterijai kaip tapti STEAM mokykla | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  sausio mėn. |
| 02 | Tyrinėjimų erdvės ,,Voveriukų STEAM drėvė“ turtinimas. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Skirta lėšų mokymo priemonėms | | Eur. | | 500 | 500 | | 2024 m. |
| 02 | 01 | 02 | | | STEAM metodo, kontekstų kūrimo, mąstymo žemėlapių panaudojimas ugdymo procese. | | | | | Mokytojų, taikančių interaktyvias priemones, dalis | | Proc. | | 50 | 60 | | 2024 m. |
| 01 | STEAM veiklų, integruojant inžinerinę kryptį, kuriant kontekstus, organizavimas ir dalyvavimas kitų mokytojų organizuojamose veiklose. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Veiklų skaičius per metus | | Vnt. | | 20 | 30 | | 2024 m. |
| 02 | 13 pamoka su tėvais „STEAM tėvams: kas, kodėl ir kaip?“ | | | IU mokytojai | Pravestų veiklų skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. kovo mėn. |
| 03 | Metodinės grupės posėdis „Žaismė ir atradimai ankstyvajame ugdyme“. | | | Ankstyvojo amžiaus grupių mokytojai | Pravestų veiklų skaičius | | Vnt. | | 0 | 2 | | 2024 m. gegužės mėn. |
|  |  |  | | | 04 | Lopšelio-darželio tarybos posėdis „STEAM metodas ugdyme“. | | | Direktorius | Pristatytas STEAM metodas | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. spalio mėn. |
| 05 | 13 pamoka su Beržų progimnazijos pirmokais „Iš STEAM darželyje į STEAM mokykloje“. | | | Metodinės grupės pirmininkas, PU mokytojai | Pravestų veiklų skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  spalio mėn. |
| 02 | 02 | *Organizuoti mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimą.* | | | | | | | | Mokytojų, sisteminai tobulinančių kompetenciją, dalis | | Proc. | | 80 | 90 | | 2024 m. |
| 02 | 02 | 01 | | | Sąlygų sudarymas mokytojų kvalifikacijai kelti, gerosios patirties sklaidai, bendrystei vykdyti. | | | | | Skirta lėšų mokytojų kvalifikacijai | | Eur. | | 1400 | 1500 | | 2024 m. |
| 01 | Kvalifikacijos kėlimo seminarai visai bendruomenei. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Parengtų programų skaičius | | Vnt. | | 1 | 2 | | 2024 m. |
| 02 | Mokytojų tarybos posėdis „Visos dienos mokyklos veiklų tinklelio kūrimas“. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Suformuluoti pasiūlymai visos dienos mokyklos veiklai | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. kovo mėn. |
| 03 | Respublikinė konferencija „Besimokančios organizacijos bruožai ikimokyklinėse įstaigose“. | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Dalyvių skaičius | | Vnt. | | 0 | 40 | | 2024 m. spalio mėn. |
| 04 | Bendruomenės projektas „Kalėdų belaukiant“. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Įgyvendintas projektas | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2024 m. gruodžio mėn. |
| 03 | **Aktyvinti tautinės savimonės, pilietiškumo svarbą vaiko auginimui.** | | | | | | | | | Pilietiškumo, tautiškumo ugdymo renginių dalis | | Proc. | | 20 | 30 | | 2024 m. |
| 03 | 01 | *Telkti bendruomenę vaikų tautiškumo, pilietiškumo ugdymui taikant tradicijų ir inovacijų dermę.* | | | | | | | | Apklausoje dalyvavusių tėvų teigiamų atsakymų į tautiškumo, pilietiškumo ugdymo kokybę dalis | | Proc. | | 30 | 50 | | 2024 m. |
| 01 | | | Tautiškumo, pilietiškumo ugdymo renginių, projektų organizavimas. | | | | | Tautiškumo, pilietiškumo ugdymo  veiklose dalyvaujančių mokytojų dalis | | Proc. | | 50 | 70 | | 2024 m. |
| 01 | Pusiaužiemis. | | | Mokytojai | Įgyvendintų renginių skaičius | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2024 m. sausio mėn. |
| 02 | Protmūšis skirtas Vasario 16-ajai. | | | Mokytojai | Įgyvendintų renginių skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. vasario mėn. |
| 03 | Šventinis rytmetis „Ganau, ganau aveles“. | | | Mokytojai | Įgyvendintų renginių skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  balandžio mėn. |
|  |  |  | | | 04 | Šaškių turnyras, skirtas Kovo 11-ajai. | | | Mokytojai | Įgyvendintų renginių skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. kovo mėn. |
| 05 | Panevėžio gimtadienis. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | Įgyvendintų renginių skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. rugsėjo mėn. |
| 06 | Projektas su biblioteka „Smulkioji tautosaka skrynioje“. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | Dalyvaujančių projekte grupių skaičius | | Vnt. | | 2 | 6 | | 2024 m. |
|  |  | 02 | | | Bendradarbiavimo su muziejais, bibliotekomis, galerijomis stiprinimas. | | | | | Veiklų skaičius | | Vnt. | | 4 | 6 | | 2024 m. |
| 01 | Vaikų edukacinių išvykų, pažintinės veiklos už darželio ribų organizavimas. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | Mokytojų, organizuojančių edukacines išvykas, dalis | | Proc. | | 40 | 50 | | 2024 m. |
| 02 | Etnokultūros projektų inicijavimas ir įgyvendinimas. | | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | Įgyvendintų projektų skaičius | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. I ketv. |
| 02 | *Atnaujinant IU programą, integruoti tautiškumo, pilietiškumo ugdymo turinį.* | | | | | | | | Atnaujinta IU programa | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. |
| 01 | | | Ikimokyklinio ugdymo programos „Spalvota vaikystė“ atnaujinimas. | | | | | Atnaujinta programa | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. |
| 01 | Darbo grupių ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui sudarymas. | | | Direktorius | Sudarytų darbo grupių skaičius | | Vnt. | | 1 | 3 | | 2024 m. sausio mėn. |
| 02 | Mokytojų tarybos posėdis „Atnaujintos IU programos projekto pristatymas“. | | | Direktorius | Pristatytas IU programos projektas | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. gegužės mėn. |
| 02 | | | Edukacinės erdvės „Muziejus“ įkūrimo galimybių studija. | | | | | Atlikta galimybių studija | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. |
| 04 | **Kurti besimokančios organizacijos kultūrą.** | | | | | | | | | Įstaigos darbuotojų tobulėjimui organizuotų renginių skaičius. | Vnt. | | | 1 | 2 | | 2024 m. |
| 01 | *Gerinti vaikų adaptacijos stebėseną.* | | | | | | | | Susitikimų dėl adaptacijos aptarimo skaičius. | | Vnt. | | 4 | 5 | | 2024 m. |
| 01 | | Sąlygų sėkmingai vaikų adaptacijai sudarymas. | | | | | | Adaptaciją palengvinančių priemonių skaičius | | Vnt. | | 2 | 3 | | 2024 m. |
| 01 | | | Naujų vaikų tėvų susirinkimas. | | Direktorius | Pristatyta įstaiga, adaptacijos iššūkiai | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2024 m. rugpjūčio mėn. |
| 02 | | | Vaiko gerovės komisijos posėdis su PPT „Vaiko adaptacija mokykloje“. | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Įvertinta vaikų adaptacija, numatyti jos gerinimo būdai | | Vnt. | | 1 | 2 | | 2024 m. gegužės mėn. |
| 02 | | Adaptacijos proceso tobulinimas. | | | | | | Panaudota adaptacijos gerinimo priemonių | | Vnt. | | 0 | 2 | | 2024 m. rugsėjo mėn. |
|  |  |  | | 01 | | | Tėvų anketinė apklausa apie adaptaciją. | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Atliktų apklausų skaičius | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2024 m. rugsėjo-spalio mėn. |
| 02 | | | Apvaliojo stalo diskusija „Iš ikimokyklinio į priešmokyklinį ugdymą: perimamumas ir tęstinumas.“ | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Aptartas IU ir PU perimamumas, tęstinumas. | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. kovo mėn. |
| 03 | | | Grįžtamojo ryšio renginys su mokyklų pradinių klasių mokytojais. | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Susitikimų skaičius | | Vnt. | | 2 | 2 | | 2024 m. spalio mėn. |
| 02 | *Stiprinti bendruomeniškumo ir tapatumo jausmą.* | | | | | | | | Darbuotojų apklausa įstaigos bendruomenės mikroklimato įsivertinimui. | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2024 m. gegužės mėn. |
| 01 | Bendrų renginių, edukacinių išvykų organizavimas. | | | | | | | Suorganizuotų renginių skaičius | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2024 m. |
| 01 | | | | | Mokytojų spektaklis. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Dalyvavusių mokytojų dalis | | Proc. | | 80 | 90 | | 2024 m. II ketv. |
| 02 | | | | | Mokytojų edukacinė patirtinė išvyka į Pasvalio lopšelį-darželį „Liepaitė“. | Direktorius | Dalyvavusių mokytojų dalis | | Proc. | | 80 | 90 | | 2024 m. II ketv. |
| 03 | | | | | Kalėdinis šventinis bendruomenės vakaras. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Dalyvavusių darbuotojų dalis | | Proc. | | 60 | 70 | | 2024 m.  gruodžio mėn. |
| 02 | Tarpusavio komunikacijos, bendradarbiavimo kultūros, mentorystės skatinimas. | | | | | | | Įgyvendintos tarpusavio komunikacijos skatinimo priemonės | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m. |
|  | 01 | | | | | Kolegialaus grįžtamojo ryšio metodo diegimas ugdomojoje veikloje. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | Įgyvendintų veiklų skaičius | | Vnt. | | 3 | 6 | | 2024 m. |
| 02 | | | | | Elektroninio dienyno naudojimo vidinei komunikacijai skatinimas. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | Mokytojų, naudojančių el. dienyną vidinei komunikacijai, dalis | | Proc. | | 50 | 60 | | 2024 m. |
| 05 | **Stiprinti darželio ir šeimų partnerystę siekiant ugdymo kokybės sėkmingam startui mokykloje.** | | | | | | | | | Bendrų renginių su tėvais skaičius. | | Vnt. | | 3 | 4 | | 2024 m. |
| 01 | *Tobulinti tėvų įtraukimo į vaikų vertinimą ir informavimo apie vaiko pasiekimus procesą.* | | | | | | | | Į vaikų vertinimą įtrauktų tėvų dalis | | Proc. | | 30 | 40 | | 2024 m. |
|  | | | | | | | |  | |  | |  |  | |  |
| 01 | | Bendradarbiavimas vertinant vaikų pasiekimus. | | | | | | Tėvų, dalyvavusių vaikų vertinime, dalis | | Proc. | | 30 | 40 | | 2024 m. |
| 01 | | | Lopšelio-darželio tarybos posėdis apie neformalaus vaikų švietimo  organizavimo įtaką ugdymo kokybei. | | Direktorius | Aptarta NVŠ ir ugdymo dermė | | Vnt. | | 0 | 1 | | 202 m.  gegužės mėn. |
|  |  |  | | 02 | | | Visuotinis tėvų susirinkimas. | | Direktorius | Dalyvavusių tėvų dalis | | Proc. | | 50 | 60 | | 2024 rugsėjo mėn. |
| 02 | | Tėvų informavimas apie vaikų pažangą ir pasiekimus. | | | | | | Įvykdytų informavimo veiklų skaičius | | Vnt. | | 10 | 20 | | 2024 m. |
| 01 | | | Individualios mokytojų konsultacijos tėvams. | | Mokytojai | Konsultacijose dalyvavusių tėvų dalis | | Proc. | | 40 | 50 | | 2024 m. |
| 02 | | | Elektroninio dienyno naudojimas tėvų informavimui. | | Mokytojai | Tėvų, naudojančių el. dienyną, dalis | | Proc. | | 70 | 80 | | 2024 m. |
| 02 | *Stiprinti tėvų bendrystės jausmą, švietimo pagalbos teikimą šeimoms.* | | | | | | | | Tėvų, dalyvaujančių veiklose, dalis | | Proc. | | 40 | 50 | | 2024 m. |
| 01 | Tėvų konsultavimas, švietimas aktualiais vaikų auginimo klausimais. | | | | | | | Tėvų, dalyvaujančių veiklose, dalis | | Proc. | | 40 | 50 | | 2024 m. |
| 01 | | | | | Susitikimai su pradinių klasių mokytojais. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Dalyvavusių tėvų dalis | | Proc. | | 50 | 70 | | 2024 m. balandžio-rugsėjo mėn. |
| 02 | | | | | Vaiko gerovės komisijos posėdis „Kaip tobulinti tėvų informavimą, konsultavimą" | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Aptartas tėvų informavimo tobulinimas | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2024 m.  balandžio mėn. |
| 03 | | | | | Paskaitos su PPT, visuomenės sveikatos biuro specialistais. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Dalyvavusių tėvų dalis | | Proc. | | 50 | 60 | | 2024 m. |
| 02 | Logopedų individualių konsultacijų visiems tėvams organizavimas. | | | | | | Logopedai | Konsultacijose dalyvavusių tėvų dalis | | Proc. | | 50 | 60 | | 2024 m. |
| 03 | Atvirų durų savaitės „Mama, tėtis – geriausi mokytojai“ organizavimas. | | | | | | Mokytojai | Atvirų durų savaitėje sudalyvavusių tėvų skaičius | | Vnt. | | 2 | 10 | | 2024 m. |
| 04 | Kalėdų dirbtuvėlės su tėvais. | | | | | | Mokytojai | Dalyvavusių tėvų skaičius | | Vnt. | | 12 | 20 | | 2024 m. gruodžio mėn. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Priedas Nr. 1**

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI 2024 METAMS**

**Tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai** | **Asignavimai**  **2023 metams**  **(bazinis biudžetas)** | **Asignavimai biudžetiniams**  **2024-iesiems metams** |
| **1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO** | **946,4** | **1029,8** |
| 1.1. Išlaidoms |  |  |
| iš jų darbo užmokesčiui | 763,3 | 840,5 |
| **2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI** |  |  |
| **2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:** |  |  |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (**SB**) | 445,6 | 523,7 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF) | - | - |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR) | - | - |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (**SP**) | 95,9 | 87,6 |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (**VB)** | 402,5 | 415,9 |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (**P**) | - | - |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (**ES**) | **-** | - |
| **2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:** | 2,4 | 2,6 |
| 2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM) | 2,4 | 2,6 |
| 2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL) | - | - |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai | - | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_