Forma patvirtinta

Panevėžio miesto savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr.A-21

PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Voveraitė“

direktoriaus 2023 m. ..........................

įsakymu Nr. VĮ-...

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“ 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| 2023 metų veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas) | 2023-2025 m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)   * + 1. *Ikimokyklinių ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas ir programų įgyvendinimas* |
| Įstaigos 2022 metais atlikto išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai: | I SRITIS. UGDYMO STRATEGIJOS.  II SRITIS. PASIEKIMŲ VERTINIMAS IR UGDYMO PLANAVIMAS.  III SRITIS. BESIMOKANČIOS ORGANIZACIJOS KULTŪRA.  Tobulinti aspektai:   * Ugdymo(si)procese svarbią vietą skirti ugdytinių asmenybės augimui, padedant kiekvienam ugdytiniui suvokti savo asmenybės unikalumą, savo polinkius, padėti pasitikėti savo jėgomis įvairiose ugdymo(si) veiklose ir žaidimuose. Skatinti aktyviai dalyvauti bendrose veiklose bei ugdyti geranorišką ir draugišką bendravimą ir bendradarbiavimą, gerbti kitą asmenį. * Modeliuoti į kiekvieno vaiko ugdymo(si) sėkmę orientuotą bendrą ugdymo procesą: kelti lanksčius ugdymo tikslus/uždavinius, apmąstyti, kokiais skirtingais būdais vaikai parodys, kad pasiekė iškeltų tikslų (pvz. girdėti, matyti, liesti, praktiškai veikti, judėti); numatyti barjerus ir kliūtis, su kuriais gali susidurti skirtingų poreikių turintys, skirtingai besimokantys vaikai; numatyti įvairius būdus ir priemones, įtraukiančius į ugdymo procesą kiekvieną vaiką; skirtingų lygių idėjos/užduotys; parinkti įvairius vaikams reikalingos informacijos pateikimo būdus, remiantis skirtingų ugdymo sričių „kalbomis“ bei simboliais, modeliais ir kitais sisteminimo bei apibendrinimo būdais; sukurti įvairias galimybes veiklai bei raiškai. * Siekti mokytojo vaidmens kaitos: nuo tiesioginio vadovavimo prie vaikų aktyvų, spontanišką, kūrybišką, tyrimais grindžiamo ugdymą(si) skatinančių situacijų kūrimo; nuo tiesioginių nurodymų, demonstravimo prie strategijų: kaip padėti vaikui išgauti norimą kūrybos, tyrinėjimo rezultatą, atrasti savo pasaulio pažinimo ir kūrybos būdus; nuo tiesioginių nurodymų prie konteksto, provokacijos, iššūkio, dialogo, mąstymo ir kūrybos kartu, refleksijos strategijų naudojimo; nuo fragmentiško prie visuminio, patirtinio ugdymosi skatinimo: kaip sudaryti galimybes ugdytiniams savarankiškai spręsti kasdienėse veiklose kylančius sunkumus, priimti sprendimus, patirti priimtų sprendimų pasekmes; kaip kelti iššūkius, kurti situacijas patirtiniam ugdymui(si), kai besimokantieji kuria savo žinojimą, įgauna įgūdžių, ugdosi gebėjimus iš tiesioginės savo, o kartais ir kitų patirties; nuo žinių priėmėjo ir perteikėjo prie provokuojančių atradimus kontekstų kūrėjo. * Plėtoti mokytojo ir ugdytinio dialogą apie ugdymosi sėkmes ir nesėkmes, procesą, rezultatus, vengiant bet kokios kritikos. Siekti sąmoningo savo darbų, kūrinių, idėjų vertinimo, drąsiai pabrėžiant savo išskirtinumus. Įsitraukti ugdytinius į ugdymosi pasiekimų įsivertinimą, pažangos stebėjimą, pasiektų rezultatų apmąstymą. * Vertinant vaiko pasiekimus ir pažangą, daugiau dėmesio skirti tėvų vertinimui (tėvų mintys apie vaiką ir pan.; bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais. * Sistemingai vertinti ugdytinių pažangą ir pasiekimus, nustatant esamus gebėjimus bei numatant tolesnio ugdymo(si) gaires. Fiksuoti ir dokumentuoti ugdytinių pažangą ir pasiekimus visose kompetencijose („pažangą“- pasiekimų pokytį tarp pradinių ir tarpinių/galutinių pasiekimų). * Vertinant ugdytinių pažangą ir pasiekimus naudoti įvairius metodus: stebėjimas, pokalbis, garso, vaizdo dienoraščiai, mokytojo užrašai, vaiko ugdymo(si) pasiekimų įsivertinimas ir t.t. |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija | * 1. Organizuojami įvairūs renginiai vaikų sveikatos stiprinimui. Dalyvavimas sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo veikloje. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra ugdant vaikų sveikatą.   2. Vykdyti STEAM dalykų plėtrą STEAM laboratorijoje.   3. Daugiau dėmesio bus skiriama tautiškumo, pilietiškumo ugdymui, ugdymo turinio atnaujinimui.   4. Bus ieškoma naujų darbo metodų ir būdų ugdymo turinio įgyvendinimui (projektų metodas), maksimaliai išnaudojant įstaigos edukacines lauko aplinkos erdves. Organizuojamos ugdymo(si) veiklos ir ne lopšelyje –darželyje, t. y. gamtos, kultūros įstaigose, įmonėse ar kt. Naujais darbo metodais ir formomis aktyvinsime mokytojų ↔ tėvų ↔ ugdytinių bendradarbiavimą ugdymo(si) procese. Sieksime ikimokyklinio ↔ priešmokyklinio ↔ pradinio ugdymo tęstinumo ir dermės.   5. Stiprinama darželio ir šeimų partnerystė siekiant ugdymo kokybės sėkmingam startui mokykloje. Formuosime naują požiūrį į vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą, kuri užtikrins ugdymo perimamumą, stiprins darželio ir šeimų partnerystę. |
| Priedai (finansavimo lėšų metinė sąmata ar jos projektas ir t. t.) | Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | **Priemonės kodas** | | | **Papriemonės kodas** | **Pavadinimas** | | | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | | **Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės,**  **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | | | | | | | | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | | | **Mato vnt.** | | **2022 metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2023-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas** | |
| 01 | **Tobulinti vaikų psichinės, emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimą.** | | | | | | | | | | Suorganizuotų psichinės, emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimo renginių skaičius. | | | Vnt. | | 2 | 3 | | 2023 m. |
| 01 | 01 | *Vykdyti sveikatinimo veiklas.* | | | | | | | | | Į sveikatinimo veiklas įsitraukusių vaikų dalis | | | Proc. | | 60 | 70 | | 2023 m. |
| Į sveikatinimo veiklas įsitraukusių mokytojų dalis | | | Proc. | | 50 | 70 | | 2023 m. |
| 01 | 01 | 01 | | | Sveikatinimo veiklos su Panevėžio Beržų, Žemynos progimnazijomis. | | | | | | Į veiklas įsitraukusių grupių dalis | | | Proc. | | 20 | 30 | | 2023 m. |
| 01 | Estafečių varžybos. | | | PU grupių mokytojai | | Dalyvaujančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis | | | Proc. | | 50 | 70 | | 2023 m.  gegužės mėn. |
| 02 | Paspirtukų, dviratukų varžybos. | | | PU grupių mokytojai | | Dalyvaujančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis | | | Proc. | | 70 | 80 | | 2023 m.  rugsėjo mėn. |
| 02 | | | Sveikatinimo veiklos su Panevėžio Visuomenės sveikatos biuru. | | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Į veiklas įsitraukusių grupių dalis | | | Proc. | | 50 | 60 | | 2023 m. |
| 01 | Prevenciniai sveikatos saugojimo užsiėmimai grupėse. | | | Visuomenės sveikatos biuro specialistas | | Užsiėmimuose dalyvavusių vaikų dalis | | | Proc. | | 50 | 70 | | 2023 m. |
| 02 | Bendradarbiavimas ir pagalba sveikatą stiprinančių mokyklų veiklose. | | | Visuomenės sveikatos biuro specialistas | | Organizuotų veiklų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 2 | | 2023 m. |
| 03 | | | Kitos sveikatinimo veiklos. | | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Į veiklas įsitraukusių grupių dalis | | | Proc. | | 60 | 70 | | 2023 m. |
| 01 | Projektas „Voveriukai – sveikuoliukai 2023“. | | | Grupių mokytojai | | Į projekto veiklas įsitraukusių grupių dalis | | | Proc. | | 70 | 80 | | 2023 m. |
|  |  |  | | | 02 | Šeimos sporto šventė su NVŠ organizatoriais ir tėvais. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Dalyvavusių šeimų dalis | | | Proc. | | 30 | 40 | | 2023 m.  gegužės mėn. |
| 01 | 02 | *Įgyvendinti vaikų socialinio, emocinio ugdymo programas, veiklas.* | | | | | | | | | Įgyvendinta programos dalis | | | Proc. | | 70 | 80 | | 2023 m. |
| 01 | 02 | 01 | | | Socialinio emocinio intelekto ugdymo programos „Kimochi“ integravimas į ugdymo procesą. | | | | | | Integruota programa | | | Proc. | | 70 | 80 | | 2023 m. |
| 01 | Kolegialaus grįžtamojo ryšio metodo taikymas įgyvendinant „Kimochis“ programą. | | | Grupių mokytojai | | Suorganizuotų KGR metodu veiklų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 3 | | 2023 m.  spalio-lapkričio mėn. |
| 02 | Mokytojų tarybos posėdis „Socialinio emocinio intelekto ugdymo svarba“. | | | Direktorė I.Dirsienė | | Aptarta socializacijos ugdymo svarba | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m.  lapkričio mėn. |
| 01 | 02 | 02 | | | Vaikų socializacijos ugdymas. | | | | | | Veiklų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 3 | | 2023 m. vasario-kovo mėn. |
| 01 | Metodinės grupės posėdis „Socializacijos ugdymas praktiškai“. | | | Metodinės grupės pirmininkė  R. Beresinevičienė | | Organizuotų veiklų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 3 | | 2023 m.  vasario mėn. |
| 02 | Vaiko gerovės komisijos posėdis „Socializacijos svarba vaiko mokyklinei brandai“. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Aptarta socializacijos mokykloje ugdymo svarba | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m.  kovo mėn. |
| 01 | 03 | *Modernizuoti, turtinti lauko žaidimų aikšteles, pritaikant jas vaikų ugdomajai veiklai lauke.* | | | | | | | | | | Modernizavimui skirta lėšų | | | Eur. | 300 | 500 | | 2023 m. gegužės mėn. |
|  |  | 01 | | | Lauko edukacinių erdvių atnaujinimo galimybių studija. | | | | | | Įvertintos edukacinės erdvės | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
| 01 | Lopšelio-darželio tarybos posėdis „Vaikų žaidimų organizavimas lauke“. | | | Direktorė I.Dirsienė | | Aptartas tėvų ir darželio bendradarbiavimas atnaujinant edukacines lauko aplinkas | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m.  vasario mėn. |
| 02 | Tėvų apklausa apie edukacinių erdvių įrengimą. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Atlikta apklausa | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m.  kovo mėn. |
| 02 | | | Edukacinių erdvių atnaujinimas, vaikų saugaus eismo ugdymo aikštelės plėtra. | | | | | Atnaujintų erdvių skaičius | | | | Vnt. | | 1 | 2 | | 2023 m. balandžio mėn. |
| 01 | Bendruomenės projektas „Modernesnės lauko erdvės vaikams“. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Atnaujintos, praturtintos lauko edukacinės aplinkos | | | Vnt. | | 1 | 3 | | 2023 m. balandžio-birželio mėn. |
|  |  |  | | | 02 | Socialinių partnerių įtraukimas į lauko edukacinių erdvių modernizavimą. | | | Direktorė I.Dirsienė | | Įtraukti socialiniai partneriai | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. kovo mėn. |
| 02 | **Vykdyti STEAM dalykų plėtrą įvairiais lygmenimis.** | | | | | | | | | | STEAM veiklų skaičius. | | | Vnt. | | 10 | 15 | 2023 m. | |
| 02 | 01 | *Taikyti ugdymo strategijas, skatinančias vaiko mokymosi procesą.* | | | | | | | | | Mokytojų, taikančių mokymąsi skatinančias strategijas, dalis | | | Proc. | | 30 | 50 | | 2023 m. |
| 02 | 01 | 01 | | | Įsitraukimas į respublikinį STEAM mokyklų tinklą. | | | | | | Įstaiga – STEAM mokyklų tinklo dalyvė | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
| 01 | STEAM veiklų organizavimas ir dalyvavimas kitų mokytojų organizuojamose veiklose. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Veiklų skaičius | | | Vnt. | | 10 | 20 | | 2023 m. |
| 02 | Tyrinėjimų erdvės ,,Voveriukų STEAM drėvė“ turtinimas. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Skirta lėšų mokymo priemonėms | | | Eur. | | 3500 | 500 | | 2023 m. |
| 02 | 01 | 02 | | | Interaktyvių, inovatyvių ugdymo priemonių panaudojimo ugdymo procese stebėsena. | | | | | | Mokytojų, taikančių interaktyvias priemones, dalis | | | Proc. | | 50 | 60 | | 2023 m. |
| 01 | Įsivertinimo darbo grupės posėdis „Ugdymo proceso įsivertinimo kriterijai“. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Organizuotas ugdymo proceso įsivertinimas | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m.  sausio mėn. |
| 02 | Metodinės grupės posėdis „Interaktyvių priemonių panaudojimo galimybės ugdymo procese“. | | | Metodinės grupės pirmininkė  R. Beresinevičienė | | Pravestų veiklų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 3 | | 2023 m.  balandžio mėn. |
| 02 | 02 | *Organizuoti mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimą.* | | | | | | | | | Mokytojų, sisteminai tobulinančių kompetenciją, dalis | | | Proc. | | 80 | 90 | | 2023 m. |
| 02 | 02 | 01 | | | Sąlygų sudarymas mokytojų kvalifikacijai kelti, gerosios patirties sklaidai vykdyti. | | | | | | Skirta lėšų mokytojų kvalifikacijai | | | Eur. | | 1700 | 1600 | | 2023 m. |
| 01 | Ilgalaikės kvalifikacijos kėlimo programos rengimas ir įgyvendinimas bendradarbiaujant su Panevėžio švietimo centru. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Parengtų programų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
| 02 | STEAM galimybių pristatymas respublikiniame bendradarbiavimo tinkle „Ateities darželį kuriame šiandien“. | | | Direktorė I.Dirsienė | | Renginių, veiklų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. vasario mėn. |
| 03 | **Aktyvinti tautinės savimonės, pilietiškumo svarbą vaiko auginimui.** | | | | | | | | | | Pilietiškumo, tautiškumo ugdymo renginių dalis | | | Proc. | | 20 | 30 | | 2023 m. |
| 03 | 01 | *Telkti bendruomenę vaikų tautiškumo, pilietiškumo ugdymui taikant tradicijų ir inovacijų dermę.* | | | | | | | | | Apklausoje dalyvavusių tėvų teigiamų atsakymų į tautiškumo, pilietiškumo ugdymo kokybę dalis | | | Proc. | | 30 | 50 | | 2023 m. |
|  |  | 01 | | | Tautiškumo, pilietiškumo ugdymo renginių, projektų organizavimas. | | | | | | Tautiškumo, pilietiškumo ugdymo  veiklose dalyvaujančių mokytojų dalis | | | Proc. | | 50 | 70 | | 2023 m. |
| 01 | Šventinis rytmetis „Trys karaliai“. | | | P.Šilingienė  D.Kuodienė  S.Grigaliūnienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. sausio mėn. |
| 02 | Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. sausio mėn. |
| 03 | Pusiaužiemis. | | | D. Aukštuolienė, R.Šimanauskienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. sausio mėn. |
| 04 | Viktorina „Mano gimtinė Lietuva“. | | | I.Liktorienė,  A. Drakšienė,  R. Rudienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. vasario mėn. |
| 05 | Užgavėnės „Žiema, žiema, bėk iš kiemo“. | | | G.Adamonienė,  V.Staškūnaitė-Masėnė,  G. Sutkienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. vasario mėn. |
| 06 | Kaziuko mugė. | | | B. Sakalauskienė  G. Braždžionienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. kovo mėn. |
| 07 | Knygnešio diena. | | | R.Rudienė,  E.Navickienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 203 m. kovo mėn. |
| 08 | Šventinis Velykų rytmetis. | | | R. Beresinevičienė,  D. Gedvilienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. balandžio mėn. |
| 09 | Joninės. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. birželio mėn. |
| 10 | Mindaugo karūnavimo diena. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. liepos mėn. |
| 11 | Žolinė. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. rugpjūčio mėn. |
| 12 | Panevėžio gimtadienis. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. rugsėjo mėn. |
| 13 | Šventinis rytmetis „Ganau, ganau aveles“. | | | V. Staškūnaitė-Masėnė,  Meninio ugdymo mokytoja | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m.  lapkričio mėn. |
| 14 | Vėlinės. Žibintų šventė. | | | A.Drakšienė,  E.Gudaitienė | | Įgyvendintų renginių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. lapkričio mėn. |
| 15 | Bendruomenės projektas „Kalėdų belaukiant“. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Įgyvendintas projektas | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. gruodžio mėn. |
|  |  | 02 | | | Bendradarbiavimo su muziejais, bibliotekomis, galerijomis stiprinimas. | | | | | | Bendradarbiavimo veiklų skaičius | | | Vnt. | | 2 | 6 | | 2023 m. |
| 01 | Vaikų edukacinių išvykų, pažintinės veiklos už darželio ribų organizavimas. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Mokytojų, organizuojančių edukacines išvykas, dalis | | | Proc. | | 30 | 50 | | 2023 m. |
| 02 | Bendradarbiavimo projektų inicijavimas ir įgyvendinimas. | | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Įgyvendintų projektų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
| 02 | *Atnaujinti tautiškumo, pilietiškumo ugdymo turinį kuriant edukacines aplinkas.* | | | | | | | | | Atnaujintas ugdymo turinys | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
| 01 | | | Ikimokyklinio ugdymo programos „Spalvota vaikystė“ atnaujinimas. | | | | | | Atnaujinta programa | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
|  | | | 01 | Darbo grupės ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui sudarymas. | | | Direktorė I.Dirsienė | | Sudarytų darbo grupių skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. sausio mėn. |
|  |  | | | 02 | Mokytojų tarybos posėdis „Tautiškumo, pilietiškumo ugdymo ir inovacijų dermė ugdymo turinio aspektu“. | | | Direktorė I.Dirsienė | | Aptarta tautiškumo, pilietiškumo ugdymo situacija | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. kovo mėn. |
| 02 | | | Edukacinės erdvės „Muziejus“ įkūrimo galimybių studija. | | | | | | Atlikta galimybių studija | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
| 04 | **Kurti besimokančios organizacijos kultūrą.** | | | | | | | | | | Įstaigos darbuotojų tobulėjimui organizuotų renginių skaičius. | | Vnt. | | | 0 | 1 | | 2023 m. |
| 01 | *Gerinti vaikų adaptacijos stebėseną.* | | | | | | | | | Susitikimų dėl adaptacijos aptarimo skaičius. | | | Vnt. | | 2 | 4 | | 2023 m. |
|  | 01 | | Sąlygų sėkmingai vaikų adaptacijai sudarymas. | | | | | | | Adaptaciją palengvinančių priemonių skaičius | | | Vnt. | | 2 | 3 | | 2023 m. |
| 01 | | | Naujų vaikų tėvų susirinkimas. | | Direktorė I.Dirsienė | | Pristatyta įstaiga, adaptacijos iššūkiai | | | Vnt. | | 1 | 1 | | 2023 m. rugpjūčio mėn. |
| 02 | | | Vaiko gerovės komisijos posėdis „Vaiko adaptacija: iššūkiai ir kaip juos įveikti tėvai, vaikai, mokytojai“. | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Įvertinta vaikų adaptacija, numatyti jos gerinimo būdai | | | Vnt. | | 1 | 2 | | 2023 m. rugsėjo mėn. |
| 02 | | Adaptacijos proceso tobulinimas. | | | | | | | Panaudota adaptacijos gerinimo priemonių | | | Vnt. | | 0 | 2 | | 2023 m. rugsėjo mėn. |
| 01 | | | Tėvų anketinė apklausa apie adaptaciją. | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Atliktų apklausų skaičius | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. rugsėjo-spalio mėn. |
|  |  |  | | 02 | | | Grįžtamojo ryšio renginys su mokyklų pradinių klasių mokytojais. | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Susitikimų skaičius | | | Vnt. | | 1 | 2 | | 2023 m. spalio mėn. |
| 02 | *Stiprinti bendruomeniškumo ir tapatumo jausmą.* | | | | | | | | | Darbuotojų apklausa įstaigos bendruomenės mikroklimato įsivertinimui. | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. gegužės mėn. |
| 01 | Bendrų renginių, edukacinių išvykų organizavimas. | | | | | | | | Suorganizuotų renginių skaičius | | | Vnt. | | 2 | 4 | | 2023 m. |
| 01 | | | | | Edukacinė mokytojų išvyka. | Direktorė I. Dirsienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Dalyvavusių mokytojų dalis | | | Proc. | | 80 | 90 | | 2023 m. |
|  | 02 | | | | | Kalėdinis šventinis bendruomenės vakaras. | Direktorė I. Dirsienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Dalyvavusių darbuotojų dalis | | | Proc. | | 50 | 60 | | 2023 m.  gruodžio mėn. |
| 02 | Tarpusavio komunikacijos, bendradarbiavimo kultūros, mentorystės skatinimas. | | | | | | | | Įgyvendintos tarpusavio komunikacijos skatinimo priemonės | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m. |
|  |  |  | 01 | | | | | Kolegialaus grįžtamojo ryšio metodo diegimas ugdomojoje veikloje. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Įgyvendintų veiklų skaičius | | | Vnt. | | 1 | 3 | | 2023 m. |
| 02 | | | | | Elektroninio dienyno naudojimo vidinei komunikacijai skatinimas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai | | Mokytojų, naudojančių el. dienyną vidinei komunikacijai, dalis | | | Proc. | | 30 | 50 | | 2023 m. |
| 05 | **Stiprinti darželio ir šeimų partnerystę siekiant ugdymo kokybės sėkmingam startui mokykloje.** | | | | | | | | | | Bendrų renginių su tėvais skaičius. | | | Vnt. | | 2 | 3 | | 2023 m. |
| 01 | *Tobulinti tėvų įtraukimo į vaikų vertinimą ir informavimo apie vaiko pasiekimus procesą.* | | | | | | | | | Į vaikų vertinimą įtrauktų tėvų dalis | | | Proc. | | 20 | 30 | | 2023 m. |
| 01 | | Bendradarbiavimas vertinant vaikų pasiekimus. | | | | | | | Tėvų, dalyvavusių vaikų vertinime, dalis | | | Proc. | | 20 | 30 | | 2023 m. |
| 01 | | | Lopšelio-darželio tarybos posėdis apie tėvų įtraukimo į vaikų pasiekimų vertinimą galimybes. | | Direktorė I.Dirsienė | | Aptarta tėvų dalyvavimo vaikų vertinime svarba | | | Vnt. | | 0 | 1 | | 2023 m.  rugsėjo mėn. |
| 02 | | | Visuotinis tėvų susirinkimas. | | Direktorė I.Dirsienė | | Dalyvavusių tėvų dalis | | | Proc. | | 20 | 50 | | 2023 rugsėjo mėn. |
| 02 | | Tėvų informavimas apie vaikų pažangą ir pasiekimus. | | | | | | | Įvykdytų informavimo veiklų skaičius | | | Vnt. | | 10 | 20 | | 2023 m. |
| 01 | | | Individualios mokytojų konsultacijos tėvams. | | Grupių mokytojai | | Konsultacijose dalyvavusių tėvų dalis | | | Proc. | | 30 | 50 | | 2023 m. |
|  |  |  | | 02 | | | Elektroninio dienyno naudojimas tėvų informavimui. | | Grupių mokytojai | | Tėvų, naudojančių el. dienyną, dalis | | | Proc. | | 60 | 70 | | 2023 m. |
| 02 | *Stiprinti švietimo pagalbos teikimą šeimoms.* | | | | | | | | | Tėvų, dalyvaujančių veiklose, dalis | | | Proc. | | 40 | 50 | | 2023 m. |
| 01 | Tėvų konsultavimas, švietimas aktualiais vaikų auginimo klausimais. | | | | | | | | Tėvų, dalyvaujančių veiklose, dalis | | | Proc. | | 40 | 50 | | 2023 m. |
|  | 01 | | | | | Susitikimai su pradinių klasių mokytojais. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Dalyvavusių tėvų dalis | | | Proc. | | 50 | 70 | | 2023 m. balandžio-rugsėjo mėn. |
| 02 | | | | | Paskaitos su PPT, visuomenės sveikatos biuro specialistais. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | | Dalyvavusių tėvų dalis | | | Proc. | | 20 | 50 | | 2023 m. |
| 02 | Logopedų individualių konsultacijų visiems tėvams organizavimas. | | | | | | | | Konsultacijose dalyvavusių tėvų dalis | | | Proc. | | 40 | 50 | | 2023 m. |

SUDERINTA

**Priedas Nr. 1**

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**

**Tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai** | **Asignavimai**  **2022 metams**  **(bazinis biudžetas)** | **Asignavimai biudžetiniams**  **2023-iesiems metams** |
| **1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO** |  |  |
| 1.1. Išlaidoms | 878,5 | 1012,2 |
| iš jų darbo užmokesčiui | 699,7 | 831,9 |
| **2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI** |  |  |
| **2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:** | 875,3 | 1012,2 |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (**SB**) | 464,1 | 572,2 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF) |  | - |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR) |  | - |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (**SP**) | 85,3 | 87,5 |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (**VB)** | 325,9 | 352,5 |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (**P**) |  | - |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (**ES**) |  | - |
| **2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:** | 3,2 | 1,3 |
| 2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM) | 3,2 | 1,3 |
| 2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL) | - | - |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai | - | - |