PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktoriaus įsakymu

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“ PASIRENGIMO DIEGTI

ATNAUJINTĄ UGDYMO TURINĮ 2022-2024 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

**Tikslas -** Pasiruošti sėkmingam ugdymo turinio atnaujinimo (toliau UTA) įgyvendinimui.

**Uždaviniai:**

1. Sudaryti ir įveiklinti UTA komandą lopšelyje-darželyje.
2. Atlikti situacijos įsivertinimą.
3. Parengti veiksmų planą UTA įgyvendinimui.
4. Organizuoti UTA proceso veiklų ir rezultatų sklaidą.
5. Vykdyti pasiruošimo proceso stebėseną.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | **Priemonė** | **Data** | **Kokių resursų tam reikės** | **Atsakingi už įgyvendinimą** | **Laukiami rezultatai** | |
| 1. **Uždavinys. Sudaryti ir įveiklinti UTA komandą lopšelyje-darželyje.** | | | | | | |
| 1.1. | UTA Komandos sudarymas. | Iki 2022-06 | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda | Parengtas ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimo etapų ir pasiruošimo darbų su atnaujintomis BP planas. | |
| 1. **uždavinys. Atlikti situacijos įsivertinimą.** | | | | | | |
| 3.1. | Pirminis įsivertinimas. | 2022-01/08 | Žmogiškieji ištekliai | Veiklos kokybės įsivertinimo grupė | | Atliktas teminis veiklos kokybės įsivertinimas, parengtas veiklos tobulinimo planas. Išsiaiškintos lopšelio-darželio pasirengimo diegti UTA stipriosios ir tobulintinos sritys, mokytojų mokymosi poreikis bei pateiktos rekomendacijos rengiant mokyklos strateginį ir metinį veiklos planus. |
| 3.2. | Pakartotinis įsivertinimas. | 2023-05/08 | Žmogiškieji ištekliai | Veiklos kokybės įsivertinimo grupė,  UTA komanda | | Atliktas įsivertinimas, kur esame po pirmųjų UTA žingsnių įgyvendinimo (priešmokyklinis ugdymas). Įsivertinimo rezultatai pristatyti bendruomenei. |
| 1. **Uždavinys. Parengti veiksmų planą UTA įgyvendinimui.** | | | | | | |
| 3.1. | | | | | | |
| 3.1.1. | Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos projekto analizavimas, lyginimas, dermė su BP. | Iki 2022-06 | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda  PU mokytojai | | Mokytojai susipažins su atnaujinta BPUP, ugdytinomis kompetencijomis ir ugdymo(si) sritimis, patirtinio ugdymo privalumais, projektinio darbo metodu, metodiniais leidiniais „Patirčių erdvės“, BPUP derme su BP. |
| 3.1.2. | BPUP, UTA įgyvendinimo pristatymas tėvams. | 2022-2023 | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda | | Tėvai susipažins su atnaujinta BPUP, ugdytinomis kompetencijomis ir ugdymo(si) sritimis, patirtinio ugdymo privalumais, projektinio darbo metodu.  Tėvai bendradarbiaus su mokytojais įgyvendindami BPUP. |
| * 1. **Ugdymo įstaigos vadovų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kompetencijų tobulinimas.** | | | | | | |
| 3.2.1. | Profesinis mokytojų tobulėjimas. | 2022-2023 | Žmogiškieji ištekliai | Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai | | Visi lopšelio-darželio mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai susipažins su bendrosiomis kompetencijomis ir jų raiška atnaujintose programose. |
| 3.2.2. | Dalyvavimas NŠA mokymuose, skirtuose PUBP atnaujinimui „Kaip kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą?" | Iki 2023-09-01 | Žmogiškieji ištekliai | PU mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Visi PU mokytojai dalyvavo NŠA mokymuose, kvalifikacijos kėlimo, mokymosi patirties sklaidos renginiuose savivaldybėje.  Priešmokyklinio ugdymo mokytojai pasirengę dirbti su atnaujinta PU programa. |
| 3.2.3. | Įstaigos vadovų  dalyvavimas NŠA konferencijose, mokymuose/viešosiose  konsultacijose UTA temomis; kompetencijų tobulinimas. | Iki 2023-09-01 | Žmogiškieji ištekliai | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Lopšelio-darželio vadovai strategiškai pasirengę ugdymo proceso iššūkiams, atstovauja mokyklos interesams. Užtikrinti tinkami komandos narių įgūdžiai ir žinios, organizuoti mokymai. |
| 3.2.4. | Gerosios patirties sklaida, kolegialus bendradarbiavimas. | Iki 2023-09-01 | Žmogiškieji ištekliai | Metodinės grupė, PU mokytojai. | | Užtikrintas mokytojų kolegialus veikimas metodinėse grupėse, suteikta pagalba mokytojams išbandant/pradedant dirbti su atnaujinta BPUP. |
| **3.3. Ugdymo priemonių ir aplinkų atnaujinimas.** | | | | | | |
| 3.3.1 | Reikalingų ugdymo(si)  priemonių įsigijimas pagal įstaigos numatytus prioritetus. | Iki 2023-09-01 | Finansiniai, žmogiškiejiištekliai | Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, metodinė grupė,  administracija | | Suplanuoti ir sukaupti ištekliai reikalingi dirbti pagal atnaujintą BPUP. |
| 3.3.2. | Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas. | Iki 2023-09-01 | Finansiniai,  žmogiškieji  ištekliai | UTA komanda | | Atnaujintos, patobulintos lopšelio-darželio erdvės, jos pritaikytos atsižvelgiant į veiklų ir ugdytinių ugdymo(si) poreikių įvairovę.  Daugėjant individualių ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų skaičiui užtikrintas pakankamas švietimo pagalbos specialistų skaičius. |
| 1. **Uždavinys. Organizuoti UTA proceso veiklų ir rezultatų sklaidą.** | | | | | | |
| 4.1. | Bendruomenės informavimas apie UTA komandos patirtis, planuojamus, nuveiktus darbus, atradimus, pokyčius. | 2022-2023 | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda, metodinė grupė | | Sistemingai teikiama informacija apie UTA vyksmą ir gaunamas grįžtamasis ryšys iš  bendruomenės. Informacija bendruomenei pateikiama e.dienyne „Mūsų darželis“, sukurtas skyrelis UTA įstaigos tinklalapyje www.voveraite.lt |
| 4.2. | Gerosios patirties stebėjimas ir viešinimas. | 2022-2023  Mokytojų tarybos posėdžių metu | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda, metodinė grupė | | Stebimos, palaikomos ir viešinamos mokytojų patirtys. Teikiamas/gaunamas grįžtamasis ryšys apie UTA diegimą lopšelyje-darželyje. |
| 4.3. | Socialinių partnerių įtraukimas į bendras veiklas(STEAM, Gamtos mokykla, bibliotekos ir kt.) | Iki 2023-09 | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda, metodinė grupė | | Įstaiga bendradarbiauja su socialiniais partneriais, juos informuoja apie UTA. |
| 1. **Uždavinys. Vykdyti pasiruošimo proceso stebėseną.** | | | | | | |
| 5.1. | UTA diegimo kokybės užtikrinimas. | 2022-2023 | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda, metodinė grupė, PU mokytojai | | Vedamos atviros veiklos ( ne mažiau kaip 2 per mokslo metus), organizuojami gerosios patirties renginiai „Kolega – kolegai“ (ne rečiau kaip kartą per mokslo metus).  Atlikta UTA įgyvendinimo rezultatų analizė. |
|  | Plano įgyvendinimo priemonių ir procesų stebėsena bei reikalingų sprendimų priėmimas. | Iki 2023-09-01 | Žmogiškieji ištekliai | UTA komanda | | Sistemingai peržiūrimas pasirengimo diegti UTA veiksmų planas, jis koreguojamas, atsižvelgiant į UTA procesus nacionaliniu lygmeniu.  Atliekama plane numatytų priemonių ir pasirengimo UTA diegimui analizė. |