PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktoriaus

2022 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. VĮ-16

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“ 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| 2021 metų veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės 2021-2027 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas) | *Švietimas*  3.1.1. Pagerinti švietimo paslaugų kokybę.  3.1.2.Užtikrinti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką švietimo įstaigose. 3.1.3.Užtikrinti STEAM srities dalykų įgyvendinimą ir plėtrą. |
| Įstaigos 2021 metais atlikto išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai: | 1. *Tobulinti pasiekimų vertinimą ir ugdymo planavimą:*    1. mokslo metų pradžioje individualių susitikimų su tėvais (globėjais, rūpintojais) metu kolegialiai vertinti vaiko pasiekimus atsižvelgiant į ugdymo sričių žingsnelius/kompetencijas. Susitarimų dėl lūkesčių individualiam vaikui, jo ugdymo(si) tikslų, galimų pasiekimų gebėjimų, ugdymo priėmimą. Mokslo metų pabaigoje individualių susitikimų su tėvais (globėjais, rūpintojais) metu, reflektuoti dėl individualaus vaiko pasiekimų/gebėjimų ūgties;    2. kurti pedagogines situacijas ir sąlygas, kad vaikai ugdytų(si) gebėjimą įsivertinti ir gebėtų išsakyti teigiamus komentarus ir pasiūlymus apie kitų vaikų elgesį; kurti edukacinius sprendimus aplinkose, kuriose atsispindėtų vaikų įsivertinimas;    3. rengiant savaitinį ugdomąjį veiklos planą, numatyti pasiekimų žingsnelius ar kompetencijas, laukiamą rezultatą, fiksuoti vaikų sumanymus, idėjas. Kiekviename plane numatyti individualią veiklą. Individualizuoti, diferencijuoti ugdymo turinį atsižvelgiant į vaikų pasiekimus, pomėgius ir kita.    4. rengiant savaitinį veiklos planą, užtikrinti bendradarbiavimą tarp grupėje dirbančių mokytojų. Veiklas planuoti kolegialiai. Reikiamą dėmesį skirti trimačio uždavinio formavimui rezultatus aptariant su vaikais. 2. *Tobulinti ugdymo strategijas:*    1. skatinanti vaikų probleminį mąstymą per gebėjimą diskutuoti. Mokytojams kurti iššūkio situacijas grupėse, siūlant išbandyti tai, kas neįprasta, nauja ar sudėtinga, reikalauja pastangų;    2. aktyvinti metodų, kurie skatintų patirčių prasmingumą, įvairovę (pvz. ŽNI metodas);    3. individualizuoti, diferencijuoti ugdymo turinį, pritaikant jį prie individualių vaiko gebėjimų;    4. plėtoti ugdymo strategijas, palaikančias žaidimą, kaip pagrindinę vaiko veiklą. Sieti žaidimus su vaikų pažanga ir pasiekimais. 3. *Kurti besimokančios organizacijos kultūrą:*    1. vykdyti savalaikį mokyklos veiklų planavimą įtraukiant į šį procesą bendruomenės narius. Priimant ikimokyklinei įstaigai aktualius sprendimus, skatinti savivaldos institucijų veiklas. Savalaikiai vykdyti veiklos pokyčių analizę teikiant viešą informaciją bendruomenei;    2. aktyvinti vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų), socialinių partnerių (pagal veiklos pobūdį) dalyvavimą rengiant su ugdymo turinio kaita susijusius įstaigos normatyvinius dokumentus/projektus: vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką, ugdymo programas ir kita. Garantuoti savalaikį informavimą mokyklos bendruomenei dėl pastarųjų dokumentų sklaidos;    3. aktyvinti komandinį darbą tarp ugdymo grupėje dirbančių mokytojų siekiant ugdymo programos, kitų su ugdymo turiniu susijusių dokumentų ir ugdomosios veiklos planavimo dermės;    4. reikiamą dėmesį skirti priemonių planavimui dėl sėkmingo vaiko perėjimo iš ankstyvojo amžiaus ugdymo grupės į ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo grupes. Vykdyti pokyčių analizės sklaidą;    5. planavimo dokumentuose numatyti priemones ir galimus rezultatus dėl pokyčio, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais;    6. atsižvelgiant į mokyklos strategiją, kryptingai planuoti metodinę veiklą. Aktyvinti metodinės veiklos formas ir patirties sklaidą mokyklos lygmeniu ir už jos ribų. |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija (iki ½ A4 lapo) | 2022 metų veiklos planu bus įgyvendinami įstaigos 2020-2022 metų strateginiai tikslai:   1. Organizuoti vaikų psichinę, emocinę ir fizinę sveikatą stiprinančią veiklą kuriant - tobulinant saugią ir sveiką aplinką. 2. Tobulinti ugdymo procesą, užtikrinant sėkmingą kiekvieno vaiko pasirengimą mokyklai. 3. Įtraukti kuo daugiau tėvų į vaikų gyvenimą darželyje ir organizuoti konsultacijas tėvams aktualiais klausimais. |
| Priedai (finansavimo lėšų metinė sąmata ar jos projektas ir t. t.) | Priedas Nr. 1 „LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI“. |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | **Priemonės kodas** | **Papriemonės kodas** | **Pavadinimas** | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | **Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės,**  **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | | | | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | **Mato vnt.** | **2021 metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2022-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas** |
| 01 | **Užtikrinti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką.** | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | *Organizuoti vaikų psichinę, emocinę ir fizinę sveikatą stiprinančią veiklą kuriant - tobulinant saugią ir sveiką aplinką.* | | | | Vaikų sveikatos stiprinimo veikloms skirta dalis nuo ugdomosios veiklos | Proc. | 0 | 30 | 2022 metai |
| 01 | 01 | 01 | Bendri sveikatą stiprinantys renginiai, projektai su socialiniais partneriais, tėvais. | | | Sveikatą stiprinančių veiklų skaičius | Vnt. | 0 | Pagal poreikį | 2022 metai |
| 01 | Vidaus ir lauko aplinkų infrastruktūros gerinimas/modernizavimas. Dalyvavimas edukacinių erdvių konkurse. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė, grupių mokytojai, ūkvedė L.Vasienė | Skirta lėšų | Eur. | 700 | 3000 | 2022 metai |
| 02 | Sveikatą stiprinantis tęstinis bendruomenės projektas „Voveriukai sveikuoliukai 2022“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė, grupių mokytojai | Dalyvavusių mokytojų ir vaikų skaičius | Proc. | 70 | 90 | 2022 metai |
| 03 | Mokytojų tarybos posėdis  „Įtraukiojo ugdymas darželyje link“. | Direktorė I. Dirsienė | Pristatyti svarbiausi įtraukiojo ugdymo ikimokyklinėje aspektai | Vnt. | - | 1 | 2022 m.  sausio mėn. |
| 04 | Metodinės grupės posėdis „Kūno kultūra ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“. | IU mokytojos  S. Kudakienė,  V. Staškūnaitė,  D. Kuodienė | Dalyvavusių mokytojų skaičius | Proc. | - | 50 | 2022 m.  kovo mėn. |
| 05 | Edukacinės veiklos „Pirmoji pagalba“, „Gaisrinė“, „Šuniukas Amsius“ ir kt. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė | Dalyvavusių ugdytinių skaičius | Proc. | 20 | 50 | 2022 m.  kovo-spalio mėn. |
|  |  |  | 06 | Metodinės grupės posėdis „Kimochi“ nori draugauti“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė, metodinės grupės pirmininkas | Atvirų „Kimochi“ veiklų skaičius | Vnt. | 2 | 3 | 2022 m.  gegužės mėn. |
| 07 | Vaiko gerovės komisijos posėdis „Vaikų adaptacija“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė,  švietimo pagalbos specialistai | Įvertinta vaikų adaptacija, numatyti jos gerinimo būdai | - | - | - | 2022 m.  spalio mėn. |
| 01 | 01 | 02 | Dalyvavimas respublikiniuose, miesto sveikatinimo, sporto renginiuose, projektuose, varžybose. | | | Įvairiuose sporto renginiuose, projektuose dalyvavusių vaikų, mokytojų skaičius | Proc. | 40 | 80 | 2022 metai |
| 01 | Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projektas „Sveikata visus metus 2022“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė, | Dalyvavusių mokytojų ir vaikų skaičius | Proc. | 50 | 80 | 2022 metai |
| 02 | Lietuvos teniso asociacijos projektas „Tenisas vaikų darželyje“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė,  S.Kudakienė | Kūno kultūros užsiėmimų, skirtų tenisui, skaičius | Vnt. | - | 10 | 2022 metai |
| 01 | 02 | *Užtikrinti STEAM srities dalykų programų įgyvendinimą ir plėtrą.* | | | | Įrengta STEAM laboratorija ir pradėti organizuoti užsiėmimai | Proc. | - | 30 | 2022 metai |
| 01 | 02 | 01 | STEAM srities dalykų integravimas į ugdymo procesą per neformaliojo švietimo veiklas | | | Organizuotų veiklų skaičius | Vnt. | - | - | 2022 metai |
| 01 | „Robotikos“ akademija užsiėmimai. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė,  J. Morkūnienė | Dalyvaujančių vaikų skaičius | Asm. | 23 | 40 | 2022 metai |
| 02 | Edukacinės išvykos į „Robolabas“ akademiją. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė | Išvykų skaičius | Vnt. | - | 4 | 2022 metai |
| 01 | 02 | 02 | STEAM laboratorijos įrengimas, priemonių įsigijimas, veiklos nuostatų kūrimas. | | | Lėšų ir investicijų į laboratorinę/  techninę bazę suma | Eur. | - | 3500 | 2022 metai |
| 01 | Kvalifikacijos kėlimo seminarai  „STEAM ugdymas per skaitmenines technologines priemones darželyje“ ir kt. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė | Skirta lėšų | Eur. | - | - | 2022 metai |
|  |  |  | 02 | Lopšelio-darželio tarybos posėdis „Tėvų įtraukimas į STEAM laboratorijos kūrimą“. | Direktorė I.Dirsienė | Pranešimas | Vnt. | - | 1 | 2022 m.  vasario mėn. |
| 03 | STEAM darbo grupės posėdis. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė, | Parengtas STEAM laboratorijai reikalingų būtiniausių priemonių sąrašas | Vnt. | 1 | 3 | 2022 m.  vasario– rugpjūčio mėn. |
| 04 | STEAM laboratorijos veiklos nuostatų rengimas. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė | Parengtas STEAM laboratorijos veiklos aprašas | Vnt. | - | 1 | 2022 m.  rugsėjo – spalio mėn. |
| 02 | **Garantuoti sėkmingą kiekvieno vaiko pasirengimą mokyklai.** | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | *Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo procesą.* | | | | Ugdymo kokybės stebėsenos įstaigoje tobulinimas | Proc. | 10 | 50 | 2022 metai |
| 02 | 01 | 01 | Veiklos sričių: „Pasiekimų vertinimas ir ugdymo planavimas“, „Ugdymo strategijos“ ir „Besimokančios organizacijos kultūra“ teminis įsivertinimas. | | | Atliktas įstaigos vidaus įsivertinimas | Vnt. | 1 | 1 | 2022 metai |
| 01 | Mokytojų tarybos posėdis „Veiklos kokybės įsivertinimo svarba.“ | Direktorė I. Dirsienė | Dalyvaujančių asmenų skaičius | Asm. | 10 | 20 | 2022 m.  kovo mėn. |
| 02 | 13-osios klasės pamoka „Žaidimų įvairovė ugdomojoje veikloje“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė, | Veiklų skaičius | Vnt. | - | 1 | 2022 m.  spalio mėn. |
| 02 | 01 | 02 | Bendradarbiavimas su mikrorajono mokyklomis. | | | Ugdymo perimamumo užtikrinimas įgyvendinant bendrus projektus | Vnt. | 2 | 5 | 2022 metai |
| 01 | Kūrybinių darbų parodos. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė | Parodų skaičius | Vnt. | 1 | 3 | 2022 m.  kovo-gruodžio mėn. |
| 02 | Paspirtukų, dviratukų varžybos su mokyklų mokiniais ir mokytojais. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė | Dalyvaujančių vaikų skaičius | Asm. | - | 30 | 2022 m.  gegužės mėn. |
| 03 | Susitikimai su pradinių klasių mokytojais dėl adaptacijos mokykloje gerinimo. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė | Susitikimų skaičius | Vnt. | - | 2 | 2022m. lapkričio mėn. |
| 02 | 02 | *Į ugdymą integruoti projekto metodą.* | | | | Mokytojų, ugdomojoje veikloje integruojančių projekto metodą, skaičius | Proc. | 12 | 50 | 2022 metai |
| 02 | 02 | 01 | Susipažinimas su projekto metodo galimybėmis įgyvendinant ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas. | | | Aptartos projekto metodo taikymo metodinės rekomendacijos | Vnt. | - | 1 | 2022 metai |
|  |  |  | 01 | Grįžtamojo ryšio metodinis renginys „Projekto metodas darželyje: galimybės ir iššūkiai“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė | Pristatyti projektai iš mokymų „Inovacijos vaikų darželyje“ | Vnt. | - | 1 | 2022 m.  vasario mėn. |
| 02 | Metodinės grupės posėdis „Projekto metodas praktiškai“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė | Projektų metodo išbandymas | Vnt. | - | 3 | 2022 m.  balandžio mėn. |
| 03 | Mokytojų tarybos posėdis „Projekto metodas priešmokyklinio ugdymo programos kontekste“.  Projektų pavyzdžių ir jų dermės su BPUP analizė. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Breimelienė | Dalyvaujančių mokytojų skaičius | Asm. | - | 18 | 2022 m.  gegužės mėn. |
| 02 | 03 | *Skatinti ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą.* | | | | Ugdymo perimamumo gerinimo, bendradarbiavimo veiklos, renginiai, susitikimai | Vnt. | - | 3 | 2022 metai |
| 02 | 03 | 01 | Švietimo pagalbos specialistų pagalbos grupėse teikimas. | | | Vaikų, kuriems teikiama švietimo pagalba, skaičius | Asm. | - | 10 | 2022 metai |
| 01 | Logopedinės pagalbos grupėse teikimas. Bendra projektinė veikla. | Logopedės  E. Gudaitienė  P. Davainytė | Veiklų, projektų grupėse skaičius | Vnt. | - | 1 | 2022 metai |
| 02 | Vaiko gerovės komisijos posėdis „Įtraukusis ugdymas: ką turime žinoti ir kam turime pasiruošti“. | Logopedės  E. Gudaitienė  P. Davainytė | Parengtas pristatymas apie įtraukiojo ugdymo galimybių didinimą mokykloje. Sistemingai ruošiamasi įtraukiąjam ugdymui | Vnt. | - | 1 | 2022 m.  vasario mėn. |
| 02 | 03 | 02 | Kolegialaus grįžtamojo ryšio metodo taikymas. | | | Metodo taikymas įvairiuose ugdymo lygmenyse | Vnt. | 0 | 3 | 2022 metai |
|  |  |  | 01 | Ugdomųjų veiklų stebėsena ir refleksija. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  R. Breimelienė | Suorganizuotų veiklų skaičius | Vnt. | 2 | 6 | 2022 m.  gegužės mėn. |
| 02 | Mokytojų tarybos posėdis „Kolegialus grįžtamasis ryšys kaip kvalifikacijos kėlimas būdas“. | Direktorė  I.Dirsienė | Dalyvaujančių mokytojų skaičius | Asm. | 0 | 20 | 2022 m.  rugsėjo mėn. |
| 03 | **Stiprinti partnerystę su ugdytinių šeimomis.** | | | | | | | | | |
| 03 | 01 | *Įtraukti kuo daugiau tėvų į vaikų gyvenimą darželyje.* | | | | Šeimų, aktyviai dalyvaujančių įstaigos gyvenime skaičius | Asm. | 0 | 10 | 2022 metai |
| 03 | 01 | 01 | Internetinio puslapio ir elektroninio dienyno panaudojimas tėvų švietimui ir informavimui. | | | Tėvų informavimui naudojamas el. dienynas, internetinė svetainė | Proc. | 50 | 100 | 2022 metai |
| 01 | Internetinės svetainės [www.voveraite.lt](http://www.voveraite.lt) atnaujinimo darbai. | Direktorė I. Dirsienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė | Skirta lėšų | Eur. | 0 | 500 | 2022 m.  kovo mėn. |
| 02 | Konsultacija su „Mūsų darželis“ komanda apie elektroninio dienyno efektyvesnį panaudojimą. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė | Konsultacijų skaičius | Vnt. | 0 | 3 | 2022 m.  balandžio mėn. |
| 03 | Visuotinis nuotolinis tėvų susirinkimas „Elektroninis dienynas į pagalbą tėvams“. Tėvų susirinkimai grupėse. | Direktorė I. Dirsienė  Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė | Dalyvių tėvų skaičius | Asm. | 0 | 80 | 2022 m.  spalio mėn. |
| 03 | 01 | 02 | Kartu su tėvais įgyvendintos veiklos: parodos, renginiai, projektai, atvirų durų dienos. | | | Įgyvendintų veiklų skaičius | Vnt. | 0 | 10 | 2022 metai |
| 01 | Morių paroda su tėvais  „Pati gražiausia Morė“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė,  grupių mokytojos | Darbų skaičius | Vnt. | 0 | 5 | 2022 m.  vasario-kovo mėn. |
| 02 | Šventinis rytmetis „Gurgu į Kaziuko turgų“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  grupių mokytojos | Dalyvių skaičius | Asm. | 20 | 100 | 2022 m.  kovo mėn. |
|  |  |  | 04 | Projektas „Teatro savaitė“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  grupių mokytojos | Sukurtų spektaklių skaičius | Vnt. | 0 | 5 | 2022 m.  kovo mėn. |
| 05 | Kūrybinių darbų paroda „Mano šeimos margutis“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  P. Šilingienė  D. Kuodienė | Dalyvaujančių šeimų skaičius | Vnt. | 0 | 20 | 2022 m. balandžio mėn. |
| 06 | Akcija, skirta Tarptautinei Motinos dienai „Po gėlės daigelį į vaikų darželį“ ir renginys „Tau, Mamyte“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  L. Vedlugienė,  A.Drakšienė,  grupių mokytojos | Dalyvaujančių šeimų skaičius | Vnt. | 0 | 40 | 2022 m. gegužės mėn. |
| 07 | Šeimos sporto šventė. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  V. Staškūnaitė,  S. Kudakienė | Dalyvaujančių šeimų skaičius | Vnt. | 0 | 10 | 2022 m.  gegužės mėn. |
| 08 | Projektas „Vasaros paslapčių dėžutė“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė,  grupių mokytojos | Dalyvaujančių šeimų skaičius | Vnt. | 0 | 20 | 2022 m.  birželio-rugpjūčio mėn. |
| 09 | Mokslo ir žinių dienos šventė „Sveikas, darželi“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  L. Vedlugienė | Dalyvių skaičius | Asm. | 0 | 120 | 2022 m.  rugsėjo mėn. |
| 11 | Rudens mandalų paroda „Ką ruduo kišenėj slepia?“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė, grupių mokytojos | Dalyvių skaičius | Asm. | 0 | 10 | 2022 m.  spalio mėn. |
| 12 | Paroda lauke „Moliūgų fiesta 2022“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė,  P. Šilingienė  S. Grigaliūnienė | Dalyvaujančių grupių skaičius | Asm. | 0 | 40 | 2022 m.  lapkričio mėn. |
|  |  |  | 13 | Atvirų durų dienos „Profesijų savaitė“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  grupių mokytojos | Dalyvaujančių tėvų skaičius | Asm. | 0 | 5 | 2022 m.  lapkričio mėn. |
| 14 | Kūrybinių darbų, piešinių paroda „Kalėdų senelio portretas“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė,  G. Sutkienė,  Grupių mokytojos | Dalyvių skaičius | Asm. | 0 | 20 | 2022 m. gruodžio mėn. |
| 03 | 02 | *Aktyvinti pedagoginio tėvų švietimo formas.* | | | | Metodų, formų įvairovė | Vnt. | 1 | 3 | 2022 metai |
| 03 | 02 | 01 | Online paskaitų ciklas tėvams su įvairių sričių specialistais. | | | Surengtų renginių, skirtų tėvams, skaičius | Vnt. | 0 | 5 | 2022 metai |
| 01 | Paskaita su PPT specialistais. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  E. Gudaitienė | Dalyvaujančių tėvų skaičius | Asm. | 0 | 40 | 2022 metai |
| 02 | Susitikimai su Visuomenės sveikatos biuro specialiste S. Lukoševičiene:  „Pirmoko kuprinė“, „Kompiuteris ir mobilus telefonas - draugai ar priešai?“, „Dienos režimo svarba“, „Antibiotikų žala ir atsakingas vartojimas“. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Breimelienė  Visuomenės sveikatos specialistė  S. Lukoševičienė | Dalyvaujančių tėvų skaičius | Asm. | 0 | 40 | 2022 m.  balandžio- gruodžio mėn. |
|  | | |

PRITARTA

2022 m. sausio 27 d.

Mokytojų tarybos posėdyje Nr. 1

SUDERINTA:

Švietimo skyriaus vedėjo pavaduotojas,

laikinai atliekantis skyriaus vedėjo funkcijas

Dainius Šipelis

**Priedas Nr. 1**

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**

**Tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai** | **Asignavimai**  **2021 metams**  **(bazinis biudžetas)** | **Asignavimai biudžetiniams**  **2022-iesiems metams** |
| **1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO** |  |  |
| 1.1. Išlaidoms | 718,8 | 823,5 |
| iš jų darbo užmokesčiui | 590,6 | 674,1 |
| **2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI** |  |  |
| **2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:** | **725,8** | 823,5 |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (**SB**) | 350,1 | 448,9 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF) | - | - |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR) | - | - |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (**SP**) | 71,3 | 75,8 |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (**VB)** | 304,4 | 298,8 |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (**P**) | - | - |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (**ES**) | **-** | - |
| **2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:** | 1,4 | 1,3 |
| 2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM) | 1,4 | 1,3 |
| 2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL) | - | - |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai | - | - |